

Podmínky ochrany osobních údajů

Asociace profesního vzdělávání z.s.

platné od 1. 5. 2026

I. Správce osobních údajů

1. Správcem vašich osobních údajů je: Asociace profesního vzdělávání z.s., Kodaňská 1441/46, 101 00 Praha 10, IČO: 29503892, e-mail: info@aprov.cz, web: aprov.cz.
2. Správce nejmenoval pověřence pro ochranu osobních údajů (DPO), neboť tuto povinnost dle čl. 37 GDPR nemá. Dotazy k ochraně osobních údajů zasílejte na info@aprov.cz.

II. Kategorie osobních údajů

1. APROV zpracovává následující kategorie údajů:

A) Členství v asociaci

- a. Identifikační údaje: jméno a příjmení, název organizace, IČO/DIČ.
- b. Kontaktní údaje: e-mailová adresa, telefonní číslo, adresa.
- c. Smluvní a fakturační údaje: objednávky, faktury, platby, číslo bankovního účtu.
- d. Členské údaje: kategorie členství, datum přijetí, členské příspěvky, čerpané benefity.
- e. Údaje o účasti na akcích: registrace, přítomnost, datum narození (pro vystavení potvrzení účasti či osvědčení), případné záznamy z online akcí.
- f. Komunikační údaje: obsah e-mailové korespondence, formulářová podání.

B) Vstupenky na akce

- a. Identifikační údaje: jméno a příjmení, název organizace, IČO/DIČ.
- b. Kontaktní údaje: e-mailová adresa, telefonní číslo, adresa.
- c. Smluvní a fakturační údaje: objednávky, faktury, platby, číslo bankovního účtu.
- d. Údaje o účasti na akcích: registrace, přítomnost, datum narození (pro vystavení potvrzení účasti či osvědčení), případné záznamy z online akcí.
- e. Komunikační údaje: obsah e-mailové korespondence, formulářová podání.

C) Poradenství

- a. Identifikační údaje: jméno a příjmení, název organizace, IČO/DIČ.
- b. Kontaktní údaje: e-mailová adresa, telefonní číslo, adresa.
- c. Smluvní a fakturační údaje: objednávky, faktury, platby, číslo bankovního účtu.
- d. Komunikační údaje: obsah e-mailové korespondence, formulářová podání.

D) Prodej zboží

- a. Identifikační údaje: jméno a příjmení, název organizace, IČO/DIČ.

- b. Kontaktní údaje: e-mailová adresa, telefonní číslo, adresa.
- c. Smluvní a fakturační údaje: objednávky, faktury, platby, číslo bankovního účtu.
- d. Komunikační údaje: obsah e-mailové korespondence, formulářová podání.

E) Prohlížení webu

- a. IP adresa, cookies, chování na stránkách (viz samostatnou část o cookies).
2. APROV nezpracovává zvláštní kategorie osobních údajů ve smyslu čl. 9 GDPR (např. údaje o zdraví, politické názory).
 3. APROV zpracovává osobních údajů získané vždy od vás, a to při zahájení spolupráce nebo při jejím rozšíření.

III. Účely a právní základy zpracování

1. Osobní údaje zpracováváme na základě těchto právních titulů:
 - a. **Plnění smlouvy (čl. 6 odst. 1 písm. b) GDPR):** zpracování je nezbytné pro uzavření a plnění smlouvy – spravování členství, zpracování objednávek a faktur, zajištění účasti na akcích a poskytování poradenských služeb.
 - b. **Oprávněný zájem (čl. 6 odst. 1 písm. f) GDPR):** na základě oprávněného zájmu zasíláme stávajícím členům a zákazníkům informace o aktivitách, akcích a službách APROV, které souvisí s jejich členstvím nebo předchozím nákupem, či spolupracujících subjektů APROV.
 - c. **Plnění právní povinnosti (čl. 6 odst. 1 písm. c) GDPR):** archivace účetních a daňových dokladů po dobu stanovenou zákonem (zpravidla 5–10 let dle zákona o účetnictví a daňového řádu).
 - d. **Souhlas (čl. 6 odst. 1 písm. a) GDPR):** pokud jste nám udělili souhlas se zasíláním obchodních sdělení nad rámec oprávněného zájmu (newsletter), můžete jej kdykoliv odvolat – odhlášením v e-mailu nebo na info@aprov.cz.

IV. Doba uchování

1. Údaje spojené s členstvím uchováváme po dobu trvání členství a následně 3 roky pro případ uplatnění práv či další plnění zákonných povinností.
2. Fakturační a účetní doklady archivujeme po dobu stanovenou platnými právními předpisy (zpravidla 10 let).
3. Údaje z registrace na akce uchováváme po dobu 3 let od konání akce pro případ uplatnění práv či další plnění zákonných povinností.
4. Marketingové údaje (souhlas s newsletterem) zpracováváme do odvolání souhlasu.
5. Po uplynutí příslušné doby jsou údaje bezpečně smazány nebo anonymizovány.

V. Příjemci osobních údajů

1. Osobní údaje neprodáváme ani nepronajímáme třetím stranám za komerčními účely.
2. V nezbytném rozsahu můžeme údaje sdílet s:
 - a. zpracovateli poskytujícími IT služby (hosting, CRM, platební brána, e-mailová platforma) – vždy na základě zpracovatelské smlouvy;

- b. účetním poradcem a daňovým poradcem, právním poradcem;
 - c. organizátory akcí, jsou-li pověřeni jako zpracovatelé;
 - d. orgány veřejné moci, vyžaduje-li to zákon.
3. Osobní údaje nepředáváme do zemí mimo EHP, pokud to není nezbytné a pokud není zajištěna odpovídající úroveň ochrany (standardní smluvní doložky EU apod.).

VI. Vaše práva

1. Ve vztahu k vašim osobním údajům máte následující práva:
 - a. Právo na přístup – můžete nás požádat o informaci, jaké údaje o vás zpracováváme.
 - b. Právo na opravu – pokud jsou vaše údaje nepřesné nebo nekompletní, opravíme je.
 - c. Právo na výmaz („právo být zapomenut“) – můžete požádat o smazání, pokud není další zpracování nutné pro plnění zákonných povinností.
 - d. Právo na omezení zpracování – můžete požádat o pozastavení zpracování v zákonem stanovených případech.
 - e. Právo na přenositelnost – můžete získat své údaje ve strukturovaném, strojově čitelném formátu.
 - f. Právo vznést námitku – můžete namítat zpracování založené na našem oprávněném zájmu.
 - g. Právo odvolat souhlas – kdykoliv, aniž tím je dotčena zákonnost zpracování před odvoláním.
2. Svá práva uplatněte e-mailem na info@aprov.cz. Na vaši žádost odpovíme bez zbytečného odkladu, nejpozději do 30 dnů.
3. Máte rovněž právo podat stížnost u dozorového úřadu – Úřadu pro ochranu osobních údajů (UOOU), Pplk. Sochora 27, 170 00 Praha 7, www.uoou.cz.

VII. Zabezpečení a cookies

1. APROV přijímá technická a organizační opatření k ochraně osobních údajů před náhodným nebo protiprávním zničením, ztrátou, pozměněním, neoprávněným přístupem nebo zveřejněním.
2. Webové stránky APROV využívají zabezpečené HTTPS spojení. Přístup k osobním údajům je omezen pouze na pracovníky a zpracovatele, kteří je potřebují ke své práci.
3. Webové stránky aprov.cz mohou využívat cookies a podobné technologie. Rozlišujeme:
 - a. Nezbytné cookies – nutné pro správný chod webu; souhlas se nevyžaduje.
 - b. Analytické cookies – sledování návštěvnosti a chování uživatelů; vyžadují váš souhlas.
 - c. Marketingové cookies – cílená reklama; využíváme pouze s vaším souhlasem.
4. Souhlas s nepovinnými cookies udělujete prostřednictvím lišty při první návštěvě webu. Souhlas můžete kdykoliv odvolat v nastavení svého prohlížeče.

VII. Fotografie a videozáznamy

1. APROV pořizuje na svých akcích (konference, workshopy, webináře a jiné akce) fotografie a videozáznamy za účelem dokumentace, propagace a sdílení obsahu akcí (např. na webu APROV, v sociálních médiích a v komunikačních materiálech asociace).
2. Právním základem pro zpracování podobizny účastníků je oprávněný zájem APROV ve smyslu čl. 6 odst. 1 písm. f) GDPR, spočívající v dokumentaci a propagaci veřejných odborných akcí. Fotografie a záznamy z veřejných akcí zachycují účastníky především jako součást publika nebo skupiny, nikoliv jako hlavní motiv.
3. O pořizování záznamů jsou účastníci informováni předem – v potvrzení registrace a na místě akce (upozorněním u prezence nebo oznámením před začátkem programu).
4. Účastník, který si nepřeje být zachycen, může tuto skutečnost sdělit organizaci APROV před akcí nebo na místě – pracovníci APROV zajistí, aby nebyl záměrně fotografován nebo natáčen. APROV také bez zbytečného odkladu odstraní konkrétní fotografii nebo záznam na žádost dotčené osoby (čl. 17 a 21 GDPR).
5. Řečníci a moderátoři akcí, kteří vystupují jmenovitě a v rámci své profesní role, jsou fotografováni a nahráváni na základě oprávněného zájmu APROV. Pokud má být záznam sdílen jako samostatný obsah (např. video rozhovor, záznam prezentace), APROV si vyžádá předchozí souhlas příslušné osoby.
6. Členové výkonné rady a kontrolní komise APROV mohou mít své portrétní fotografie zveřejněny na webových stránkách APROV v sekci představující orgány asociace. Fotografie pořídí APROV, nebo ji dotčená osoba sama dodá. Právním základem je souhlas dotčené osoby dle čl. 6 odst. 1 písm. a) GDPR, který je vyjádřen při přijetí do funkce nebo při dodání fotografie. Fotografie jsou zveřejněny po dobu výkonu funkce a nejdéle 30 dní po jejím skončení.
7. Fotografie a videozáznamy jsou uchovávány po dobu 5 let od pořízení, pokud dotčená osoba nezákonně nepodá dříve úspěšnou námitku nebo žádost o výmaz.

VIII. Závěrečná ustanovení

1. APROV je oprávněna tento dokument aktualizovat. O podstatných změnách budeme členy a zákazníky informovat e-mailem nebo prostřednictvím webových stránek. Tento dokument je zveřejněn na webových stránkách APROV a dále je dostupný v listinné podobě v sídle APROV.
2. Tyto podmínky ochrany osobních údajů nabývají platnosti a účinnosti dnem 1. 5. 2026.